Comment obtenir une signature électronique et comment l’utiliser.

Référence

SIGNE-01
Durée

1 jour (7 heures)
Modalité d’animation

Présentiel | Classe à distance | Blended
Niveau

Intermédiaire
Prix HT

650 €

Pourquoi faire cette formation

Tout comme une signature papier, une signature électronique a pour seul objectif de démontrer à un tiers que le document a été approuvé par une personne identifiée. Il s’agit d’un mécanisme d’engagement fiable faisant appel à des techniques cryptographiques. Elle est déjà obligatoire pour certains contrats et va prendre de plus en plus de place dans les années à venir.

Objectifs

À l’issue de cette formation, vous serez capable de :

Connaître le cadre juridique de la mise en œuvre et de l’utilisation de la signature électronique
Appréhender les impacts de la signature électronique sur les processus et l’organisation de l’entreprise
Connaître les outils, normes et standards utilisés dans le cadre de la dématérialisation des signatures

Prérequis & évaluation

Maîtriser les notions de base de la navigation sur internet.
Avoir accès a sa messagerie électronique pendant la formation.

L’évaluation en début de formation se fait par un tour de table.
Tout au long de la formation les stagiaires valident leur progression en suivant un plan détaillé qu’ils cochent eux-mêmes.
En fin de formation un questionnaire permet de faire un point sur les acquis.

Public

Formaction.fr - Tous droits réservés - SARL Formaction - 10 rue d’Abon - 05000 GAP - www.formaction.fr
Tél. 06 86 88 41 02 - contact@formaction.fr - N° Agrément formation : 93050029205 - N° TVA FR66393600119 - NAF : 8559A - 393600119 RCS GAP

Dirigeant, Chef d'entreprise, toute personne susceptible d'engager une personne morale lors d'une signature de document

Moyens pédagogiques

Un ordinateur par personne, une connexion internet.

Méthodes pédagogiques

Alternance de démonstration et de réalisation.
Aucune nouvelle notion n'est abordée tant que la précédente n'est pas acquise.

Animation

Les démonstrations se font sur écran géant avec commentaires du formateur et questions des stagiaires en direct. Sur demande des stagiaires, les notions complexes peuvent être enregistrées en vidéo et diffusées sur internet

Déroulement générale du stage

Après avoir étudier ce qu'est une signature électronique et les différents types existants sur le marché, nous abordons la réalisation des documents, entre autre les PDF, en vue de leur signature. Puis nous étudions la phase d'installation du certificats et son utilisation au quotidien en fonction des types de documents.

Programme de formation

1° demi-journée

Qu'est ce qu'une signature numérique
Le cadre juridique
Les différents type de signatures
Les applications pratiques
2° demi-journée

Préparer des documents pour signature
Installer une signature sur un ordinateur
Créer des signatures selon les types de document
Signer les documents
Contrôler les documents

Formaction.fr - Tous droits réservés - SARL Formaction - 10 rue d'Abon - 05000 GAP - www.formaction.fr
Tél. 06 86 88 41 02 - contact@formaction.fr - N° Agrément formation : 93050029205 - N° TVA FR66393600119 - NAF : 8559A - 393600119 RCS GAP